



# COMUNE DI BOMBA

(Provincia di Chieti)

P.zza Matteotti, 6 c.a.p. 66042

Tel. 0872/860116 – fax 0872/860440

e-mail: info@comunedibomba.it

Cod. Fis. – P. IVA 00259570695

## UFFICIO RAGIONERIA

### DETERMINAZIONE N. 01

**DEL 12.01.2016**

**Oggetto: Conferimento incarico di supporto, formazione e affiancamento all'Ufficio Finanziario di questo Ente nei riguardi del passaggio alla nuova contabilità armonizzata introdotta dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e del rispetto del pareggio di bilancio – art. 1 comma 707- legge di stabilità 2016**

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(*Rag. Lola Scarsellato*)

#### **Relata di pubblicazione**

Albo n.

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del sito web istituzionale del Comune il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124 – comma 1 – del D.Lgs.18/08/2000, n.267.

Bomba, li

**Il Messo Comunale  
Carmine Martorella**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** l'Atto di Giunta n. 02 del 09 gennaio 2016, con il quale l'Amministrazione Comunale indica gli indirizzi per un affiancamento ed un supporto all'uff. Finanziario dell'Ente in merito all'impostazione del nuovo regime contabile introdotto dalla riforma della contabilità pubblica prevista dal D.lgs 23.6.2011 n. 118;

**RIBADITO** che :

l'Amministrazione Comunale di Bomba continua a perseguire l'obiettivo di garantire l'efficacia e l'efficienza nell'espletamento dell'attività amministrativa e contabile da parte di tutti gli Uffici in cui si articola l'Ente, tuttavia, le continue innovazioni in materia contabile, mettono gli uffici in condizione di grande difficoltà;

tali difficoltà, sono sempre più gravose , in quanto dal 1 gennaio 2016 la legge costituzionale n. 1/2012, modificando gli artt. 81-97-117 e 119 della Costituzione, introduce il principio tra Entrate e Spese del bilancio, cosiddetto " pareggio di bilancio ";

sono abrogate le norme concernenti la disciplina del Patto di Stabilità interno degli Enti Locali , **introducendo l'obbligo per tutti i Comuni , indipendentemente dalla loro classe demografica**, il rispetto dell'equilibrio tra entrate e spese del bilancio in termini di competenza e cassa si sensi della legge 28.12.15 n. 208 art. 1 comma 707 ( Legge di Stabilità);

il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011, che dal 1.1.2016 entra in pieno regime, introduce nuove regole per gli Enti locali, al fine di ultimare l' armonizzazione del sistema contabile e gli schemi del bilancio comunale;

**Eposta** più volte all'Amministrazione Comunale, la necessità di porre in essere gli adempimenti volti ad ultimare l'adeguamento del sistema contabile e di bilancio dell'Ente alla normativa e ai principi introdotti dalla riforma della contabilità pubblica per gli Enti pubblici territoriali di cui al D.Lgs. n. 118/2011, la quale ha definito a partire dal 2015 nuove regole per gli Enti locali al fine di armonizzare i sistemi contabili e gli schemi di bilancio di Regioni ed Enti locali;

**Ritenuto** che quest'ufficio è stato autorizzato, con l'atto di Giunta sopra richiamato, a continuare il servizio di affiancamento, iniziato nel 2015, con il Rag. Paolo Scioli , Dipendente del Comune di Guardiagrele, Comune Sperimentatore della Contabilità Armonizzata, al fine di garantire il perfezionamento degli adempimenti necessari per applicare a pieno la riforma contabile prevista dal D.Lgs. n. 118/2011;

**Provvedere, quindi,** al conferimento dell' incarico di supporto e affiancamento con carattere di urgenza ed immediatezza, vista la necessità di perfezionare i molteplici ed indifferibili adempimenti , introdotti nel 2015 e che proseguono intensificandosi nel 2016, richiesti dalla nuova normativa in materia di contabilità pubblica armonizzata;

**Visto il preventivo** del Rag. Paolo Scioli, acquisito al prot. n. 64 il 11.01.2015, che prevede una formazione con affiancamento per una durata di 10 ore per un importo di € 600,00 omnicomprensivi;

### **DETERMINA**

1. **di recepire** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di prendere atto** degli indirizzi dettati dalla Giunta con atto n. 2 del 9.1.2016;
3. **di conferire** al Rag. Paolo Scioli, Istruttore Contabile, cat. C5, in servizio presso il Comune di Guardiagrele, l'incarico di supporto, formazione e affiancamento all'Ufficio Finanziario di questo Ente, in ragione dell'esperienza dallo stesso maturata in materia e specificata nel curriculum vitae acquisito agli atti dell'Ente, assicurando così entro breve tempo il passaggio definitivo alla nuova contabilità armonizzata introdotta dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, anche ai fini delle novazioni in materia di " Pareggio di Bilancio, previsti dalla legge di stabilità 2016;
4. **di dare atto** che, all'interno dell'attività di formazione e di affiancamento a supporto dell'Ufficio finanziario per il perfezionamento degli adempimenti necessari per il proseguo della riforma contabile prevista dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, l'incarico del Rag. Paolo Scioli avrà ad oggetto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività:

- a. il controllo della codifica dei capitoli di bilancio previsti dalla nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. n. 118/2011 ;
  - b. la creazione dei capitoli per il Fondo pluriennale vincolato sia in Entrata che sulla Spesa per il triennio 2016/2018;
  - c. il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi;
  - d. le variazioni di esigibilità con ricalcolo del fondo crediti di dubbia esigibilità ;
  - e. l'impostazione e la verifica dei parametri per il rispetto delle nuove prescrizioni in materia di "Pareggio di Bilancio" introdotto dalla Legge di Stabilità 2016 anche per i comuni sotto i 1000 abitanti;;
5. **di stabilire** che l'incarico verrà svolto per una durata di 10 ore, previa ulteriore richiesta di integrazione da parte di questo ufficio, utili per l'attività di affiancamento e formazione necessaria a perfezionare gli adempimenti in oggetto, e che il relativo impegno di spesa è contenuto entro l'importo massimo complessivo di € 600,00 omnicomprensivi;
  6. **di dare atto** che l'affidamento dell'incarico in oggetto non è soggetto alla preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53, comma 6, lett. f *bis*), del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
  7. **di precisare**, altresì, che la spesa relativa all'attività di formazione prestata dal dipendente incaricato, in quanto concernente attività di affiancamento, non è assoggettata al vincolo di riduzione del 50% di cui all'art. 6, comma 13, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come esplicitato nella Direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 10 del 30 luglio 2010;
  8. **di registrare** l'impegno di spesa sul capitolo 1043/1, intervento 1010303 "prestazione di servizio" del bilancio 2016 provvisorio;
  9. **di imputare** la relativa spesa al bilancio provvisorio relativo all'esercizio 2016;
  10. **di dare atto** che si procederà alla liquidazione del compenso pattuito previa verifica dell'attività di affiancamento e di formazione svolta;
  11. **di trasmettere** il presente atto al Rag. Paolo Sciolli, dipendente del Comune di Guardiagrele (CH)
  12. **di dare atto** che la sottoscrizione del presente atto assicura, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267/2000 attestazione di regolarità contabile.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
*(Rag. Lola Scarsellato)*