

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Considerato** che si rende necessario provvedere all'archiviazione ed alla sistemazione dell'Ufficio Tecnico Comunale;

**Atteso** che il Vigile Domenico DI SCIASCIO, Responsabile del procedimento U.T., e il Sig. Carmine MARTORELLA, dovranno effettuare detti lavori in eccedenza al normale lavoro d'ufficio per cui dovrà loro essere corrisposto un compenso adeguato a quanto dagli stessi compiuto;

**Ritenuto** necessario demandare al Direttore Generale la quantificazione ed il tipo di compenso da corrispondere ai predetti dipendenti;

**Visto** il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;

**Visto** il parere del Responsabile dell'Ufficio Affari Generali;

**Con** voti unanimi;

### **D E L I B E R A**

di stabilire che i Sigg. Domenico DI SCIASCIO, Vigile e Responsabile del Procedimento U.T., e Carmine MARTORELLA potranno effettuare i lavori di archiviazione e sistemazione dell'Ufficio Tecnico Comunale, da svolgere in eccedenza al normale orario di ufficio;

di demandare al Dr. Riccardo BASILE, Segretario Comunale e Direttore Generale, la quantificazione ed il tipo di compenso da corrispondere ai predetti dipendenti;

di dichiarare, con separata votazione unanime, stante l'urgenza e la necessità il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Fatto, letto e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
*(Dr. Raffaele Nasuti)*

**IL SEGRETARIO**  
*(Dr. Riccardo Basile)*