

## **LA GIUNTA COMUNALE**

### **Premesso che:**

- Che con verbale n.2 del 22.11.2007 riguardante la contrattazione decentrata integrativa fu stabilito l'avvio delle procedure per la copertura dei posti riservati a personale interno tramite progressioni verticali interne precisamente n.2 per la categoria D e n.1 per la categoria C;
- Che con deliberazione di G.C. n. 56 del 17.12.2007 esecutiva, è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2007-2009;
- Che con deliberazione di G.C. n.50 del 17.12.2007 esecutiva, è stata approvato il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e Servizi, nonché il regolamento comunale per le modalità di concorso e per i criteri di valutazione delle prove;
- Che con deliberazione della G.C. n.24 del 18.04.2009 esecutiva, è stata attivata la selezione per la progressione interna di un posto - Categoria C – Posizione economica C1 – Settore Segreteria Affari Generali, Legali e del Personale;
- Che con deliberazione n.33 del 07.05.2009 esecutiva, è stata nominata la commissione esaminatrice;
- Che con il Bando pubblico emanato con predetto atto deliberativo di G.C. n. 24 del 18.04.2009 sono state rese note le norme per la partecipazione alla procedura selettiva;
- Che con verbale n.1 del 13.05.2009 la Commissione, constatando la regolarità della documentazione di rito, ha ammesso al concorso di che trattasi il Sig. Martorella Carmine , convocandolo per il giorno 20 maggio 2009 ore 17,00 per la prova orale.

**Visto** il verbale n.2 del 20.05.2009 redatto dalla Commissione medesima relativo allo svolgimento della prova orale;

**Esaminati** gli atti concorsuali e ritenuta regolare la procedura;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000;

**Visti** i vigenti contratti collettivi nazionali per il comparto Regioni e Autonomie Locali;

**Visto** il Regolamento di contabilità;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il D.Lgs. 165/2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle P.A.;

**Visto** il parere di regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale;

**Con** voti 3 favorevoli, n. 1 astenuto (Martorella Teresa) regolarmente resi nei modi e termini di legge;

## **D E L I B E R A**

- 1) Di approvare, come in effetti approva, la premessa narrativa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

- 2) Di approvare i verbali n.1 e 2 della Commissione esaminatrice relativo al concorso interno per la progressione verticale interna di n.1 posto di Categoria C- Posizione Economica C1 – Settore Segreteria Affari Generali, Legali e del Personale, rassegnato dalla Commissione esaminatrice, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.
- 3) Di demandare al Segretario Comunale il nuovo inquadramento per il Dipendente di ruolo del Sig. Martorella Carmine a seguito del perfezionamento degli atti concernenti la progressione verticale da B7 a C – Posizione economica C1.
- 4) Di inviare copia della presente all'Ufficio di Ragioneria per quanto di competenza.
- 5) Di rendere il presente atto, previa unanime e separata votazione, immediatamente eseguibile stante l'urgenza.

Fatto, letto e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
*(Dr. Raffaele Nasuti)*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*(Dr. Domenico Acconcia)*