



# COMUNE DI BOMBA

(Provincia di Chieti)

P.zza Matteotti, 6 c.a.p. 66042

Tel. 0872/860116 – fax 0872/860440

e-mail: info@comunedibomba.it

Cod. Fis. – P. IVA 00259570695

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

N.	<b>27</b>	OGGETTO: Programmazione triennale del fabbisogno di personale. 2012/2014.
del	28/04/2012	

L'anno duemiladodici il giorno ventotto del mese di aprile alle ore 13,30 nella casa comunale, a seguito convocazione, disposta nei modi e norme di legge, si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei Sig.:

- |    |          |         |                 |
|----|----------|---------|-----------------|
| 1) | DI SANTO | Donato  | Presidente..... |
| 2) | DI SANTO | Nicola  | Vicesindaco.... |
| 3) | DI SANTO | Antonio | Assessore.....  |
| 4) | FIORITI  | Marco   | .....“.....     |
| 5) | GENTILE  | Luigi   | .....”.....     |

Presente	Assente
X	
	X
X	
X	
X	

Partecipa il Segretario Comunale Dr. Domenico Acconia.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Donato Di Santo, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

## Relata di pubblicazione

Il presente verbale è stato pubblicato all'Albo Pretorio del sito web istituzionale del Comune il \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ del registro ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

IL MESSO COMUNALE

## LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamato** l'atto di Giunta n. 28 del 02.04.2011 con il quale si approvava la programmazione del fabbisogno del personale dipendente per il triennio 2011/2013 con un piano occupazionale annuale rimasto sostanzialmente immutato rispetto al 2010, con la sola novazione riguardante il settore tecnico Comunale in seguito alla presa d'atto della rinuncia del tecnico Comunale al prosieguo delle funzioni riguardanti l'ufficio tecnico e servizi correlati, con conseguente approvazione di una convenzione per una collaborazione tecnica esterna;

**Richiamato** inoltre, l'atto di Giunta n. 83 del 17/12/2011, con il quale si è proceduto all'aggiornamento del fabbisogno del personale 2011/2013 in seguito alla mobilità volontaria tra Enti, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001, della figura del ragioniere, provvedendo alla copertura del posto vacante in pianta organica vacante dal 1.4.2006;

**Premesso che** l'art.91 – comma 1- del d.lgs. 18.08.2000, n.267, successivamente modificato e integrato, dispone che: "Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n.68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale";

**Che** l'art. 6 – comma 1- del d.lgs. n. 165/2001 stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono definite in funzione delle finalità stabilite dall'art.1 –comma 1°- del medesimo T.U., previa verifica, tra l'altro, degli effettivi fabbisogni;

**Che** il successivo comma 4 bis della medesima disposizione, introdotto dall'art. 35 della legge n. 150/2009, stabilisce che sia elaborato il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale individuando i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali e amministrativi delle strutture cui sono preposti;

**Che** la legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria 2007) ha introdotto numerose novità in materia di personale, modificando, sostanzialmente, per i Comuni con meno di 5.000 abitanti, la precedente normativa e ponendosi nella logica dello sviluppo occupazionale con il limite di spesa riferita all'anno 2004.

**Che** l'art. 1, comma 562, della L 296/2006 ha dettato disposizioni in ordine ai limiti di spesa del personale e alle possibilità occupazionali, consentendo agli Enti di approvare, qualora sia ritenuto necessario, un nuovo piano triennale di fabbisogno del personale e relativa definizione del piano occupazionale annuale,

**Rilevato che** l'art. 2, commi da 594 a 599, legge 244 del 24 dicembre 2007 ( legge finanziaria 2008) prevede l'adozione di piani triennali per ottimizzare le dotazioni strumentali necessarie a gestire le attività;

**RITENUTO** che sussistono i requisiti di spesa così come di seguito riportati:

**Considerato che** la spesa del personale riferita all'anno 2004 è pari ad **€ 389.345,00**;

**Richiamato** l'art. 3, comma 121, lett.a), legge 244 del 24/12/2007 che per gli Enti non sottoposti al patto di stabilità prevede il rispetto di due condizioni:

- 1) Volume complessivo della spesa per il personale in servizio non superiore al parametro obiettivo valido ai fini dell'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario, **ridotto del 15%**;
- 2) Rapporto medio tra dipendenti in servizio e popolazione residente non superiore a quello determinato per gli Enti in condizione di dissesto, ridotto del 20%.

**Considerato che** , come si evince dalle seguenti tabelle, entrambi i parametri sono rispettati :

<b>1)</b>	<b>Rapporto spesa di personale in servizio/Spesa Corrente</b>	
A	Spesa di personale in servizio al 2012	€ 274.844,57
B	Spesa Corrente CC 2012	€ 1.047.562,33
C	Rapporto spesa di personale/spesa corrente (A/B)	26,23%
D	Parametro di riferimento	50,00%
	Verifica parametro rispettato	
	SI	x
	NO	

<b>2)</b>	<b>Rapporto dipendenti in servizio/popolazione residente</b>	
F	Popolazione residente al 31/12/2011	896
G	Dipendenti in servizio al 31/12/2011	5
H	Rapporto dipendenti in servizio/popolazione residente (F/G)	7,86
I	Parametro di riferimento	1 su 114
	Verifica parametro rispettato	
	SI	x
	NO	

**Ritenuto** dover approvare il fabbisogno triennale 2012/2013 del personale dipendente a tempo indeterminato -piano assunzioni anno 2012;

**Visti** i pareri espressi, ai sensi dell'art.49 del D.L.gs. n.267/2000:

**Visto** il D.L.gs n.165/2001;

**Visto** il T.U. n.267/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Con** voti unanimi;

## D E L I B E R A

1) di approvare, per le motivazioni esplicitate nella parte narrativa del presente provvedimento, il fabbisogno triennale del personale dipendente a tempo indeterminato per il periodo 2012/2014 così come riproposto nella pianta organica che si allega al presente atto; (all.A)

3) di dare atto che il suddetto fabbisogno non comporterà una spesa superiore a quella riferita all'anno 2004, nel rispetto dei limiti dell'art. 1, comma 562 della L. 296/2006 e nel rispetto delle ulteriori condizioni, ai sensi dell'art. 3, comma 121, L 244/2007;

4) di dare atto che la spesa del personale è stata prevista in bilancio di previsione 2012 pari a quella del 2011, fatta eccezione per il costo stipendiale dell'istruttore direttivo con la qualifica di ragioniera , costo che resterà inalterato per il triennio di riferimento;

5) la spesa derivante dall'attuazione del fabbisogno di cui al punto 1) del dispositivo farà carico ai corrispondenti capitoli PEG del bilancio 2012;

6) di dare atto il fabbisogno triennale 2012/2014 è stato sottoposto al Revisore dei Conti che ha certificato il rispetto della spesa complessiva del personale in riferimento a quella del 2004;

7) di dichiarare il provvedimento di approvazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 –comma 4°- del D.L.gs n.267/2000.

**IL SINDACO**  
*(Rag. Donato Di Santo)*

**IL SEGRETARIO**  
*(Dr. Domenico Acconcia)*

La presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs.18/08/2000, n.267, è divenuta esecutiva il giorno  
per il motivo sotto indicato:

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione dell'atto (art.134 - comma 3 -)
- dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 - comma 4 -)

Bomba, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Domenico Acconcia